

中港高級中學 班級(社團)訂購外食申請表

1. 班級：

2. 時間：_____月_____日第_____節（_____課）

3. 原因：_____

訂購外食：(1) 廠商：_____

(2) 種類：_____

數量：_____

負責學生：_____班_____號 姓名：_____

指導老師：_____

註：為維持校園食品衛生、安全管制、資源回收及垃圾減量之落實，特訂本表

(1) 訂購外食應事先登記，經向師長報告後填具本表，並經學務處同意

(2) 訂購外食之送領一律由本校大門。

(3) 收執聯由學生自行保管，學生並應主動提供師長或警衛查閱。

(4) 凡未經完備程序私訂外食者，將以蓄意違反校園食品衛生、安全管制、資源回收及垃圾減量之規定，依學生獎懲實施要點予以處分。

(5) 訂購外食須以全班或全社團為主，不應由個人或少數人為之。

學務處存查聯

..... (騎縫線需有學務處章)

收執聯 (收執聯由學生自行保管，並主動提供師長或警衛查閱)

預訂送達時間：_____月_____日_____節

外食種類：_____

訂購數量：_____

負責學生：_____班_____號 姓名：_____