

### 定期評量監考注意事項：（定期評量簡稱段考）

1. 段考前 2 週會依據各領域會議資料公告考試範圍，如需更正請提早聯絡。因修正公告後常會有學生漏讀，希望一次就公告最正確版本。
2. 國中領繳卷地點在前棟(A 棟)2F 教務處；高中領繳卷地點在後棟(C 棟)專科大樓 3F - 多功能教室(舊名地科教室)。
3. 段考簡要說明：(1)考前說明試卷張數、單或雙頁各幾頁或共幾面/頁，若發生錯誤，如英聽會來不及反應或學生漏答；(2)考中請確實點名，並在袋外註記缺考座號，教師批改需要知道；(3)考後一定點收答案卷及答案卡，儘快繳回試務中心以利批改。
4. 請監考老師務必閱讀本校試場規則處理要點，有些違規被學生申訴，某某老師監考沒有說違規。(例如：測驗時間嚴禁飲食及飲水)。
5. 請老師務必專心監考。(有多次違規是在考完試後被投訴)
6. 請監考老師勿自行更正試題，除非教務處或命題老師統一修正。
7. 段考請依課表監考，高中有些科目跨節考，會調課方便老師連續監考，若收到當次段考的監考教師名單，代表有被調課。未收到者，請依課表監考。
8. 高中國文、英文、數學為跨節考科(80-90 分鐘)，需要前後兩節老師接力，前一節老師請於鐘響 10 分鐘後領卷至監考班級，監考至第二節上課，交接給下一位監考老師。
9. 段考若老師調課，請務必告知試務組。(以免緊急時刻找錯老師)
10. 英文考試中遇英聽播放，請設備股長協助使用 CD 音響或電子講桌皆可，只播放一次，務必確認所有同學都能聽清楚，但音量不能過大影響隔壁班。
11. 考試結束請用橡皮筋將學生答案卡(已作答)綁好，並與空白答案卡(無須綁橡皮筋)分開。
12. 希望提供教師及學生公平、公開、公正的考試環境，以期真實評量學生學習狀況。

※高三國三模考為原班考試(跑班課程暫停)，班長領繳卷，老師隨班監考。

試務組感謝您的協助!!