

臺中市立中港高級中學課業輔導及學藝活動實施正常化檢核表

辦理時間： 112 學年度 ☐ 第一學期 ☒ 第二學期

☐ 寒假 (____ 年 ____ 月 ____ 日至 ____ 月 ____ 日)

☐ 暑假 (____ 年 ____ 月 ____ 日至 ____ 月 ____ 日)

檢核項目	佐證資料	學校檢核符合項目		依據對應點次
		符合	未符合	
1. 課後活動實施內容，包括課業複習及相關補充課程。		✓		第4點第1款
2. 於發出同意書前，已公告實施計畫於學校網站首頁，並檢附實施計畫及同意書，完成通知。	* 實施計畫(計畫包括實施內容、上課期程、時間安排及收費規定。) * 課業活動課程表	✓		第4點第2款
3. 依規定製發通知同意書。且同意書中有不同意參加選項，且無須註明理由。	* 同意書	✓		第4點第2款
4. 課業複習及相關補充課程，未提前講授各該科目教學進度表所定之課程內容。		✓		第4點第3款
5. 課後活動時間，安排於每日科目課程、團體活動時間及彈性學習時間之後，課程結束時間未逾17時30分。	* 課後活動課程表(學期中、寒假、暑假)	✓		第4點第4款

檢核項目	佐證資料	學校檢核符合項目		依據對 應點次
		符合	未符合	
6. 依據臺中市高級中等學校課業輔導及學藝活動實施要點，安排課後活動教學時數（平日全學期未逾90節，寒假未逾40節、暑假未逾120節）。	* 課後活動實施計畫	✓		第4點 第4款
7. 輔導課程，每週未逾5日，且未於國定假日及例假日實施。	* 課後活動課程表（學期中、寒假、暑假）	✓		第4點 第5款
8. 每班最高以45人為原則，並得自由編班。		✓	若未符合 請說明原因	第4點 第6款
9. 依高級中等學校向學生收取費用辦法及臺中市高級中等學校向學生收取費用補充規定，收取課後活動費。	* 課後活動繳費通知單	✓		第5點 第1款
10. 學校未以其他名目，向學生收取費用。		✓		第5點 第4款
11. 課後活動費之支用，符合臺中市高級中等學校課業輔導及學藝活動實施要點之規定。		✓		第5點
12. 學校提供校內外陳情管道，以暢通意見反映管道。	學校陳情管道： 1. 教務處 (04)26578270 分機9201 2. 學務處 (04)26578270 分機9301 3. 輔導室 (04)26578270 分機9601			

承辦人員：教師兼教學組長 倪子芸

業務主管：

教師兼教務主任 王尊信

校長：

臺中市立中港高級中學校長 簡崐鎰

檢核日期：113.2.15

備註：

1. 本檢核表應於每學期開學日前與課後活動實施計畫等相關文件於學校網站首頁公告。
2. 學校應依「臺中市高級中等學校課後活動及學藝活動實施要點」規定實施課後活動。