

## 臺中市立中港高級中學教職員工出國請示單

單位		職稱		姓名	
出國期間	自      年      月      日起至      年      月      日止共      天				
出國事由	<input type="checkbox"/> 旅遊 <input type="checkbox"/> 探親 <input type="checkbox"/> 奔喪 <input type="checkbox"/> 其他：(請註明事由)				
前往國家地區			途經國家地區		
假別	<input type="checkbox"/> 休假 (職員及兼行政教師) 自      年      月      日起至      年      月      日止共      天 <input type="checkbox"/> 婚假      天 <input type="checkbox"/> 補假      天 <input type="checkbox"/> 其他：				
申請人		職務代理人		校長批示	
				參酌業務單位意見： <input type="checkbox"/> 出國申請，不予核准。 <input type="checkbox"/> 同意案內人員出國。	
單位主管		教務處			
<input type="checkbox"/> 同意。 <input type="checkbox"/> 不同意。		<input type="checkbox"/> 不影響課務。 <input type="checkbox"/> 影響課務。			
學務處		人事室			
<input type="checkbox"/> 不影響課務。 <input type="checkbox"/> 影響課務。					

說明：

- 一、配合政府邊境開放政策，出國人員返國後務必遵守指揮中心各項防疫措施，並於自主防疫期間配合相關防疫指引所訂規範。
- 二、公務員(含教師兼行政人員)赴大陸地區(含旅遊)應依「簡任第十職等及警監四階以下未涉及國家安全機密之公務員及警察人員赴大陸地區作業要點」辦理，並填「公務員(含教師兼行政人員)赴大陸地區申請表」簽核。
- 三、本請示單經校長批示後送人事室存查(請自行影印留存)。