

# 臺中市立中港高級中學校園場地開放使用管理規定

中華民國102年08月26日行政會報通過

中華民國104年10月05日行政會報通過

中華民國106年01月09日行政會報通過

中華民國107年12月03日行政會報通過

中華民國107年12月10日行政會報部份

中華民國109年06月01日行政會報通過

中華民國109年09月22日行政會報通過

109年06月23日中市教高字第1090053118號同意備查

109年10月14日中市教高字第1090088392號同意備查

- 一、本規定依據臺中市立高級中等以下學校校園場地開放使用管理辦法第十八條規定訂定之。
- 二、本規定之主管機關為臺中市政府教育局（以下簡稱教育局），並委由本校執行。
- 三、本規定適用範圍，包括本校之教室、會議室、運動場、球場、體育館及停車場區域（以下簡稱校園場地），其餘範圍得由本校視實際情況辦理開放。
- 四、校園場地之開放使用，不得影響學校教學或相關活動之進行；其用途以下列活動為限：

- （一）學校教育活動。
- （二）體育活動。
- （三）有益身心健康之活動。
- （四）其他有關教育、文化等公益活動。

申請使用校園場地，不得為營業行為。但經學校許可者，不在此限。

申請使用校園場地，不得從事政治或宗教活動。但單純借用場地之宗教活動，經學校審核不違反教育中立原則者，不在此限。

各項選舉投票日前六個月內，政黨、各級民意代表或公職候選人列名為申請人、指導、主辦、合辦或協辦單位申請使用校園場地者，學校應不予許可。

- 五、申請使用校園場地許可者，應於使用日十日前，填具申請書載明相關事項，並檢附相關文件，向本校提出。未於十日前提出申請者，於申請使用日無他人申請使用時，得由本校斟酌實際情況許可。

前項申請活動項目，依法應向目的事業主管機關申請核准者，應經核准後始得申請。

經本校公告於特定時間內開放一般民眾個別從事休閒運動之場地，免經申請。

第一項申請經本校許可者，申請人應於許可後三日內繳交依本校訂定之收費

標準表所列各項費用及保證金。必要時，本校得要求申請人以自己費用，投保火險、公共意外責任險或其他場地使用或活動有關之保險。

申請人逾期未繳交前項各項費用及保證金，或未為必要之保險者，廢止其許可。

**六、** 校園開放有下列情形之一，本校得拒絕其進入校園，或請其離去，如不聽從管理人員指揮，必要時得請轄區警察人員協助取締或處理：

- (一) 酗酒或精神異常者。
- (二) 流動攤販或推銷物品者。
- (三) 聚眾鬥毆及吵鬧者。
- (四) 破壞公物及其他不法行為者。
- (五) 未經許可隨意進入未開放使用場地者。
- (六) 隨意張貼或污損校園環境者。
- (七) 攜帶牲畜、危險物及違禁品進入學校者。
- (八) 其他影響校園安全之行為者。

**七、** 申請人於許可後有下列情形之一者，學校得廢止原許可，立即停止使用；所繳各項費用及保證金不予退還，並應負損害賠償責任：

- (一) 違反政府法令政策或公序良俗之行為。
- (二) 妨礙公務或有故意破壞公物之行為。
- (三) 非經許可之營業行為。
- (四) 活動項目與申請登記內容不符。
- (五) 場地之全部或一部轉讓他人使用。
- (六) 活動內容對他人健康或建築物安全或學校設施有危害之虞。
- (七) 不遵從學校指示致生學校損害之行為。
- (八) 其他違反本辦法規定之行為。

違反第四條第三項及第四項規定者，沒收保證金，且自活動日起一年內不得申請借用場地。

**八、** 同一時段有數人申請使用校園場地者，以先申請者優先使用。數人申請長期使用造成時段不敷分配時，由本校協調解決。

申請長期使用校園場地，最長以一年為限。期滿後如需繼續使用者，應於期滿十日前提出申請。

長期使用超過一個月，除第十四條第二項規定外，本校得酌予減收，減收比例為應繳交費用之百分之五十。

**九、** 校園場地開放時間：

(一)上課日：上午5時至7時、下午5時30分至9時。

(二)國定假日及例假日：上午5時至下午17時。

(三)寒、暑假：依前款規定辦理。但學校辦理學藝活動、營隊時，得依第一款規定辦理。

十、本校因施工、重大教學活動或其他特殊情形，場地開放確實有困難者，得暫停開放。前項情形，本校應於停止開放前公告。

十一、使用校園場地時，申請人應遵守下列事項：

- (一) 使用設備器材，除本校提供項目外，其他物品應自備。使用完畢後，應如數歸還及回復原狀；其有短少或損壞，應予補足、修復或照價賠償。
- (二) 使用校園場地有張貼海報、宣傳標語等必要者，應經本校許可後，始得於指定地點張貼。未經學校同意，不得使用漿糊、膠紙、圖釘或其他可能污損場地之物品於場地內之牆面、地板及其設備上張貼。活動結束後應立即回復原狀。
- (三) 所攜帶之貴重物品，應自行妥慎保管，本校不負保管之責。
- (四) 未經本校同意，不得擅接燈光或使用電器物品。
- (五) 申請人須在場地內外搭建臺架及電氣設備時，應先經本校同意，始得於指定地點搭建。活動結束後應立即回復原狀。搭建與使用時並應符合相關法規之規定，由具有相關資格之人員搭建。
- (六) 在指定地點及核准時限內辦理活動。
- (七) 於活動結束後，應立即將使用之場地、設施及物品等恢復原狀。
- (八) 在活動期間應負場地內外秩序、設備、公共安全、交通及環境衛生之維護，並接受場地管理人員之指導。
- (九) 不得有其他違反法令之規定情事。

違反前項各款規定者，申請人應自行負責。如致本校遭受損害者，並應負損害賠償責任。

違反第一項第二款或第五款規定者，本校得於必要時強制拆除，所需費用由申請人負擔。

十二、校園場地開放使用之費用及保證金，依本校參考臺中市立高級中等以下學校校園場地開放使用收費參考基準表訂定之收費標準收取。

前項校園場地開放使用管理收費標準表如附表。

十三、申請人取得使用許可後，因可歸責於申請人事由，致無法如期使用者，其所繳納之各項費用概不退還。如致本校受有損害者，申請人應負損害賠償責任，並得由保證金扣抵。

因特殊事故無法如期使用，於不使用前三日通知本校，經本校同意者，得由本校扣除已發生之必要費用後無息退還各項費用及保證金。

因風災、地震等不可抗力之事故，致申請人無法如期使用時，得無息退還活動結束後，經本校派員檢查校園場地、設備及器材等，確認無損壞及其其無法使用期間所繳交之各項費用及保證金。

本校因教學目的或特殊需要須使用時，得於使用日三日前，通知申請人改期，如無法改期者，廢止原使用許可，並依繳費之日郵政儲金一年期定期存款利率，自繳費之日起，至學校終止辦理之日止，按日加計利息，與所繳交之各項費用及保證金，一併退還。

十四、 教育局、臺中市政府運動局（以下簡稱運動局）或教育局所屬社教機構主辦之活動，使用校園場地者，免繳交各項費用及保證金。

受教育局、運動局委託辦理業務之單位或機關申請使用校園場地者及經教育局許可辦理之非學校型態個人、團體或機構實驗教育申請使用設籍學校之校園場地者，免繳交場地使用管理維護費；水電費或清潔費得擇一減半收取。

前二項以外單位或機關與教育局、運動局或學校合辦公益活動、政府機關及其他學校申請使用校園場地者，得免繳交場地使用管理維護費及擴音設備費。

與本校共同合辦或與校務發展有關之活動，得視申請單位預算情況酌予優惠。

活動結束後，申請人應於規定之時限內將場地恢復原狀交還本校。如有損壞，應立即修復，並負損害賠償責任。未及時回復，本校得雇工清潔或修復，所需費用由保證金扣除，如有不足，應予追償。

十五、 活動結束後，經本校派員檢查校園場地、設備及器材等，確認無損壞及其他違規情形，或業已扣除相當於損害金額之保證金後，無息退還保證金之餘額。申請人違反本規定所生之各項費用及損害賠償等，本校得先自保證金中扣除，餘額再發還申請人，不足時並得追償之。

十六、 本校依本規定辦理場地開放之收入，採收支對列納入附屬單位預算。

十七、 本規定之校園場地開放使用申請書及契約書如附件。

十八、 本規定經行政會報審議通過，陳報教育局備查後實施，修正時亦同。



# 臺中市立中港高級中學校園場地開放使用收費標準明細表

單位：新臺幣/元

收費項目 場地別		水電費		擴音設備費	清潔費	場地使用管理 維護費	保證金
		不含空調	含空調				
教室		50	100		150	100	250
電腦教室			100		500	1000	1000
視聽教室		200	350	250	500	1000	1000
大會議室		300	1000	250	500	1000	750
小會議室		200	500	250	500	1000	750
室外球場					500/面	250/面	750/面
運動場				250	1000	1000	1500
停車場						50/次/輛(車重 不超3.5公噸)、 (以申請使用車 位數計費)	
體育館	館內 場地	1500 /小時		250/小時	1200/小時	1500/小時	2500
			空調電費依 台灣電力股 份有限公司 之抄表計價				
	館內 前大廳	150/小時			500/小時	250/小時	2000
	館外場地 (戶外運動 場)	300/小時			800/小時	1000/小時	2000
	溜冰場 (戶外運動 場)	150/小時			150/小時	全場150/小時 半場100/小時	2000

備註：

- 一、本案各項收費標準參照臺中市立高級中等以下學校校園場地開放使用管理收費參考基準表。
- 二、以使用小時數計價收費，未滿一小時以一小時計算。但保證金於申請使用期間最高以四小時計收；長期使用超過一個月之單位，除保證金外，學校得視實際使用情形酌予減收，減收比例不得逾應繳交費用之百分之五十（即一小時計價收費金額之二分之一）。
- 三、本收費基準之各項收費，係以一小時為計價單位。
- 四、停車場僅提供給繳費使用校園場地且需停車空間者。
- 五、凡申請使用校園場地，需預演彩排或事前練習者，學校仍應依收費標準，收取相關費用。
- 六、為避免辦理活動於戶外空中施放氣球造成環境汙染及產生動物誤食現象，禁止於戶外施放氣球。
- 七、收取清潔費者，由本校委外僱清潔公司清理(子母車請借用者負責)；依本規定第十五點將場地恢復原狀。如有損壞，應立即修復，並負損害賠償責任。未及時回復，本校得雇工修復，所需費用由保證金扣除，如有不足，應予追償。

## 臺中市立中港高級中學校園場地開放使用申請書

中華民國 年 月 日

場地名稱/ 數 量		使用時間	年 月 日 時起至 年 月 日 時止，共 天 時。			
使用事由				預估參加 人 數		
需要佈置 情形概述						
申 請 人	申請單位： 負責人姓名： 身份證統一編號： 詳細地址： 聯絡電話：					
檢附文件	<input type="checkbox"/> 身份證影本 <input type="checkbox"/> 委託書 <input type="checkbox"/> 其他_____			擴音設備 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	空調設備 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
收 費 金 額 （以下由總務處填寫）						
保證金 A	使用費用 B =a+b+c+d+e	水電費 (a)	擴音設備費 (b)	清潔費 (c)	場地使用管 理維護費 (d)	其他 (e)：
申請程序	借用單位應於使用十日前向總務處提出申請，並辦妥下列手續： 1. 填具申請表。 2. 簽訂使用合約。 3. 繳納保證金及使用費用（申請許可後三日內繳交）。 4. 機關團體函送借用公文。 5. 車輛:車重3.5公噸以上不得進入校園；借場地者請製車輛已滿請勿進入牌。 6. 校園場內嚴禁吸菸，違者受罰。					
承 辦 人	事務組 長		會計室		校 長	
	出納組 長					
	總務主 任					

# 臺中市立中港高級中學校園場地開放使用契約書

\_\_\_\_\_(以下簡稱乙方)向臺中市立中港高級中學(以下簡稱甲方)使用\_\_\_\_\_(場地名稱),雙方同意訂立下列條款:

第一條 使用期間自中華民國 年 月 日 時起至 年 月 日 時止(每日 時 分至 時 分);乙方願遵照約定日期辦理活動。

第二條 保證金共計新臺幣 萬 仟 佰 拾 元整。  
場地使用費共計新臺幣 萬 仟 佰 拾 元整。

上述二項費用應由乙方於申請許可後3日內向甲方一次繳清,逾期未繳以違約論,保證金沒收繳市庫,乙方絕無異議,期滿如無違約或賠償情事,保證金無息退還。

第三條 甲方因公務需要,得協調乙方變更使用場地或延期或停止活動,並依協調結論辦理。

第四條 乙方除應遵守本契約之約定外,並應確實遵守臺中市立高級中等以下學校校園場地開放使用管理辦法之規定。

第五條 乙方不得變更既有設施,若因活動需要加置設備,應先經本校同意並於使用後立即拆除,回復原狀,以免影響學校正常教學。違者由學校僱工代為拆除、清潔或修復,所需費用由乙方負擔,或由保證金扣除,如有不足,甲方可予追償,並終止契約。

第六條 乙方使用場地內外之秩序、公共安全及周邊環境衛生應自行負責,並派員督導處理。

第七條 乙方應製作識別證供參加活動人員佩帶,以維護校園安全。

第八條 乙方未履行契約約定,或損毀使用設施,應負完全賠償責任,不得異議。

第九條 本契約正本二份,由甲、乙雙方各執一份為憑。

## 立契約人

甲方:臺中市立中港高級中學

法定代理人:簡崐鎰

乙方: (使用者)

核准設立機關及文號:

負責人: 簽章

身分證統一號碼:

戶籍地址:

中 華 民 國 年 月 日