

臺中市立中港高級中學國中部常態編班實施計畫

99 年 2 月 9 日 校務會議通過
103 年 2 月 10 日 校務會議修訂通過
103 年 6 月 30 日 校務會議修訂通過
110 年 1 月 20 日 校務會議修訂通過
110 年 8 月 31 日 校務會議修訂通過
112 年 1 月 18 日 校務會議修訂通過
113 年 1 月 19 日 校務會議修訂通過

壹、依據

- 一、教育部 112 年 12 月 12 日「國民小學及國民中學常態編班及分組學習準則」辦理。
- 二、教育部 102 年 5 月 6 日「國民中小學教學正常化實施要點」辦理。
- 三、臺中市 100 年 5 月 18 日國民中小學中途輟學學生復學就讀輔導及成績評量實施要點

貳、目的

貫徹正常化教學，落實教育公平、正義原則。

參、編班原則

依「國民小學及國民中學常態編班及分組學習準則」辦理。

肆、編班方式

一、新生編班

- (一) 由市府教育局統一分區集中辦理。
- (二) 採智力測驗成績或學業成績或其他學習成就測驗成績之總分，依分數高低順序排列。於市府教育局新生編班執行時，以電腦亂數方式抽取號碼，再以 S 型順序編班排列。
- (三) 編班作業後補報到之新生或轉學生之編班方式，依照本校轉學生編班方式，原則上採用公開抽籤方式分配就讀班級。

二、新生編班執行

- (一) 學校依規定日期，由教務主任、資訊人員、註冊人員、家長代表、教師會代表等人，攜帶學生名冊（男女分別造冊依序鍵入光碟或隨身碟），以及特教學生安置公文和名冊，至指定各分區承辦學校辦理新生編班事宜。
- (二) 編班日期之前，事先公告通知全體新生家長參觀編班作業。
- (三) 編班作業完成後，當場由視導人員攜回編班結果名冊（含原始名冊、編班後名冊）與電

子檔。

(四) 新生編班作業完成後，於學校公開場合進行班級導師抽籤決定各班導師。

三、轉學生編班方式

(一) 普通生之轉入生

1. 原則上，採公開抽籤方式分配就讀班級。
2. 辦理公開抽籤時，須有導師、教務處人員、輔導室人員及學生家長各一人以上在場，由上述人員進行抽籤，抽中班級即為編入之班級。

(二) 特殊生之轉入生

1. 殊生分為情障或自閉類(含持有醫生診斷證明或手冊)及其他類。
2. 編班方式與普通生之轉入生相同，但若為情障或自閉類者，抽籤應排除已有三位特殊生或情障生班級；若為其他類者，則排除已有三位特殊生班級，僅有一至二位其他類特殊生班級導師仍須依照普通生之轉入生編班方式原則抽籤。
3. 辦理公開抽籤時，抽中班級即為編入之班級。

(三) 原本校學生轉出後，轉回本校者，以返回原班就讀為原則。

四、中輟生復學編班方式

(一) 中輟時間達一年以上者，銜接原中輟年級，比照「轉學生編班方式」。

(二) 中輟時間未達一年者，以返回原班就讀為原則。

伍、特殊教育學生（含資源班學生）安置方式

完成編班作業後，得進行校內特教生安置作業調整

- 一、提供特教生積極性差別待遇，班級人數調整上採一位特教生進，兩位普通生出之調整原則。
- 二、身心障礙之特教生得與他班學生成績相當者對調。
- 三、資源班學生需同組者（名單由輔導室提供），得經編班後，與他班學生成績相當者對調。

陸、校內成立「班級調整委員會」

- 一、「班級調整委員會」組織成員由業務相關人員組成，包含：校長、教務主任、主任輔導教師、註冊組長、特教組長、編班該學年教師、特教班教師代表、家長代表。
- 二、校內特殊教育學生、或有特殊輔導需求學生之編班安置，由「班級調整委員會」，召開會議協調安置事宜。

柒、新生編班作業結果，公告於學校網站供教師、家長查詢。

捌、本計畫經校務會議通過，陳校長核可後實施，修正時亦同。